

Số: /KL-UBND

Thạch Hà, ngày tháng năm 2022

KẾT LUẬN THANH TRA

Việc chấp hành pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phòng, chống tham nhũng tại xã Thạch Hội

Thực hiện Quyết định số 14369/QĐ-UBND ngày 05/11/2021 của Chủ tịch UBND huyện Thạch Hà về thanh tra trách nhiệm việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phòng, chống tham nhũng và quản lý sử dụng nguồn mục tiêu, đầu tư xây dựng cơ bản tại xã Thạch Hội;

Xét Báo cáo số 01/BC-ĐTTra ngày 10/3/2022 của Đoàn thanh tra về kết quả thanh tra trách nhiệm việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; công tác phòng, chống tham nhũng tại xã Thạch Hội,

Chủ tịch UBND huyện kết luận như sau:

1. KHÁI QUÁT CHUNG

Thạch Hội là xã nằm vùng Bãi Ngang huyện Thạch Hà, có diện tích tự nhiên 1.059,44ha, với 1.358 hộ dân, 4.774 nhân khẩu được phân bổ trên địa bàn 07 thôn. Thu nhập bình quân đầu người 38,9 triệu đồng/người/năm. Năm 2020, xã Thạch Hội được phân loại đơn vị hành chính loại II tại Quyết định số 1296/QĐ-UBND ngày 23/4/2020 của UBND tỉnh. Hiện nay, xã Thạch Hội có 18 cán bộ, công chức (không tính chức danh Trưởng Công an xã) và 01 cán bộ hợp đồng theo Quyết định 3604/QĐ-UBND ngày 24/11/2014 của UBND tỉnh, trong đó có 01 Chủ tịch và 01 Phó Chủ tịch UBND. Về trình độ chuyên môn: Trung cấp 02 người, Cao đẳng, đại học 17 người; về trình độ lý luận chính trị: Sơ cấp 03 đồng chí, Trung cấp 16 đồng chí, Cao cấp - Cử nhân 01 đồng chí.

2. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

2.1. Kết quả kiểm tra về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

2.1.1. Công tác tiếp công dân

- Việc bố trí địa điểm tiếp công dân: UBND xã bố trí địa điểm tiếp công dân tại Hội trường UBND xã, có treo biển Phòng Tiếp công dân và niêm yết Nội quy tiếp công dân. Tuy nhiên, tại địa điểm tiếp công dân chưa bố trí các điều kiện cần thiết phục vụ cho công tác tiếp công dân theo quy định tại Điều 15 Luật Tiếp công dân.

- Việc bố trí cán bộ phụ trách tiếp công dân thường xuyên: UBND xã bố trí công chức Tư pháp - Hộ tịch phụ trách tiếp công dân thường xuyên tại Quyết định số 78/QĐ-UBND ngày 20/12/2018 của UBND xã. Qua kiểm tra, UBND xã chưa bố trí ngân sách và thực hiện chi trả chế độ bồi dưỡng tiếp công dân theo quy định.

- Việc ban hành Nội quy tiếp công dân: UBND xã đã xây dựng và ban hành Nội quy tiếp công dân ngày 04/01/2021. Tuy nhiên, nội quy tiếp công dân chưa quy định các trường hợp được từ chối tiếp công dân và chưa quy định cụ thể lịch tiếp công dân định kỳ và thường xuyên.

- Việc xây dựng và ban hành lịch tiếp công dân: năm 2019 và năm 2020, UBND xã chưa xây dựng lịch tiếp công dân theo quy định. Năm 2021, đã xây dựng và ban hành lịch tiếp công dân nhưng chưa thực hiện công khai lịch tiếp công dân theo quy định; căn cứ ghi trong thông báo đã hết hiệu lực (Luật Tố cáo 2011, Nghị định số 75/2012/NĐ-CP của Chính phủ, Nghị định số 76/2012/NĐ-CP của Chính phủ).

- Việc mở sổ và ghi chép sổ tiếp công dân: UBND xã đã thực hiện việc mở sổ theo dõi và ghi chép việc tiếp công dân thường xuyên và định kỳ. Tuy nhiên, mẫu sổ tiếp công dân năm 2019 và năm 2020 chưa đúng quy định.

Kết quả cụ thể: năm 2019, trong sổ tiếp công dân phản ánh tiếp 07 lượt công dân đến, trong đó tiếp thường xuyên 07 lượt, không tổ chức tiếp công dân định kỳ. Năm 2020 trong sổ tiếp công dân phản ánh tiếp 04 lượt công dân đến, trong đó tiếp công dân thường xuyên 03 lượt, tiếp công dân định kỳ 01 lượt. 09 tháng đầu năm 2021 trong sổ tiếp công dân phản ánh tiếp 09 lượt công dân đến, trong đó tiếp công dân thường xuyên 07 lượt; tiếp công dân định kỳ 02 lượt. Việc ghi sổ tiếp công dân năm 2021 tại mục cơ quan đã giải quyết ghi chưa đúng quy định.

Từ năm 2021, sau mỗi phiên tiếp công dân định kỳ UBND xã đã ban hành thông báo kết quả tiếp công dân để chỉ đạo và theo dõi kết quả thực hiện (ban hành 02 thông báo/02 cuộc tiếp dân định kỳ).

2.1.2. Công tác tiếp nhận, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã tiếp nhận 17 đơn thư, vụ việc kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai của công dân, trong đó có 11 đơn tiếp nhận tại UBND xã và 06 đơn do UBND huyện chuyển đến. Việc tiếp nhận đơn tại UBND xã được thực hiện một đầu mối qua cán bộ phụ trách tiếp công dân.

Kết quả giải quyết: UBND xã đã giải quyết 13/17 đơn thư, vụ việc. Các vụ việc chưa giải quyết gồm: kiến nghị của ông Bùi Văn Nghiệm (phát sinh năm

2019); kiến nghị của ông Nguyễn Văn Linh (phát sinh năm 2019); kiến nghị của Trần Đình Nhụ (phát sinh năm 2019); kiến nghị của ông Bùi Văn Phú (phát sinh năm 2020). Trong quá trình giải quyết, một số đơn thư, vụ việc UBND xã đã chủ động làm việc với công dân, ban hành các văn bản trả lời. Năm 2021, UBND xã đã ban hành một số văn bản giao nhiệm vụ cho công chức chuyên môn tham mưu giải quyết đơn thư, vụ việc.

Tuy nhiên, qua kiểm tra vẫn còn một số tồn tại, hạn chế như sau:

- Hồ sơ lưu trữ đơn thư, vụ việc không đầy đủ; một số vụ việc UBND huyện giao giải quyết nhưng qua kiểm tra không có hồ sơ lưu trữ (kiến nghị của ông Bùi Văn Phú, kiến nghị của ông Bùi Văn Nghiệm); một số biên bản làm việc chưa có chữ ký xác nhận của đầy đủ thành phần hoặc hồ sơ lập chưa đầy đủ và thiếu chặt chẽ.

- Có 06 vụ việc tranh chấp đất đai UBND xã giải quyết chưa đúng trình tự, thủ tục theo quy định, cụ thể: vụ việc tranh chấp giữa hộ ông Bùi Văn Thanh và hộ ông Bùi Văn Cưu - thôn Bắc Thai; vụ việc tranh chấp giữa hộ ông Phan Thanh Sương và hộ ông Phan Nam; vụ việc tranh chấp đất đai giữa hộ ông Nguyễn Phi Hải và hộ ông Trần Hậu Thuận - thôn Liên Phố; vụ việc tranh chấp đất đai giữa hộ bà Nguyễn Thị Đan - thị trấn Cẩm Xuyên, hộ ông Nguyễn Văn Hùng - thôn Liên Quý và hộ ông Nguyễn Văn Hường - thôn Liên Quý; vụ việc tranh chấp đất đai giữa hộ bà Nguyễn Thị Khánh, hộ ông Nguyễn Văn Phương và hộ ông Nguyễn Văn Hùng - thôn Liên Quý; vụ việc tranh chấp đất đai giữa hộ bà Nguyễn Thị Hồng và hộ ông Trần Hậu Đường - thôn Liên Phố. Riêng đối với vụ việc tranh chấp đất đai giữa hộ bà Nguyễn Thị Hồng và hộ ông Trần Hậu Đường - thôn Liên Phố và vụ việc tranh chấp đất đai giữa hộ ông Nguyễn Phi Hải và hộ ông Trần Hậu Thuận - thôn Liên Phố chưa có kết quả giải quyết tranh chấp cuối cùng.

- Đối với các đơn thư, vụ việc do cấp trên chuyển đến: có 01 vụ việc giải quyết quá thời hạn UBND huyện giao (kiến nghị của bà Nguyễn Thị Thuận); kiến nghị của ông Bùi Văn Nghiệm, UBND xã đã ban hành văn bản trả lời nhưng vẫn chưa được giải quyết dứt điểm; kiến nghị của ông Nguyễn Hữu Định, UBND xã đã ban hành văn bản trả lời tuy nhiên nội dung cấp GCNQSD đất cho ông Nguyễn Hữu Định vẫn chưa được thực hiện.

- Có 04 vụ việc đã phát sinh từ lâu nhưng đến thời điểm hiện nay, UBND xã vẫn chưa giải quyết dứt điểm: kiến nghị của ông Bùi Văn Nghiệm (phát sinh năm 2019); kiến nghị của ông Nguyễn Văn Linh (phát sinh năm 2019); kiến nghị của Trần Đình Nhụ (phát sinh năm 2019); kiến nghị của ông Bùi Văn Phú (phát sinh năm 2020).

2.1.3. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Thạch Hội thực hiện chế độ thông tin báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tương đối đầy đủ, đảm bảo đúng thời gian quy định.

2.2. Kết quả kiểm tra về công tác phòng, chống tham nhũng

2.2.1. Công tác tuyên truyền, phổ biến chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng.

Hàng năm, UBND xã đã chủ động xây dựng, ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng của đơn vị¹. Tuy nhiên, việc xây dựng kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng hàng năm của xã chưa bám sát các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng hiện hành (Nghị định 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ, Nghị định 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ, Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ) và văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của cấp trên.

Trong kỳ thanh tra, UBND xã không xây dựng, ban hành kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng; không tổ chức tuyên truyền tập trung về Luật Phòng, chống tham nhũng.

2.2.2. Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị

a. Mua sắm tài sản công

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã không thực hiện mua sắm tài sản công.

b. Quản lý tài chính ngân sách

UBND xã đã thực hiện công khai số liệu dự toán ngân sách và kế hoạch hoạt động tài chính trình trình HĐND xã; dự toán ngân sách xã đã được HĐND xã quyết định; số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán ngân sách xã hàng quý, 6 tháng, năm; quyết toán, thuyết minh quyết toán ngân sách xã và kết quả thực hiện các hoạt động tài chính khác ở xã hàng năm. Hình thức công khai: niêm yết tại UBND xã.

Qua kiểm tra hồ sơ công khai, các biên bản niêm yết công khai tài chính ngân sách còn sai sót về thời gian, nội dung công khai. Một số biên bản niêm yết công khai, biên bản kết thúc niêm yết công khai thiếu xác nhận của một số thành phần theo quy định.

¹ Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 20/3/2019 về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2019; Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 31/01/2020 về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí năm 2020; Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 25/02/2021 về công tác phòng chống tham nhũng năm 2021.

c. Quản lý đầu tư xây dựng

UBND xã đã thực hiện việc lập dự toán chi đầu tư XDCB chi tiết đến các hạng mục công trình trong dự toán chi ngân sách đầu năm trình HĐND phê duyệt; Dự toán chi đầu tư phát triển hàng năm đã được UBND xã thông qua tại cuộc họp HĐND xã đầu năm cùng với Quyết toán chi đầu tư phát triển năm trước. Từ năm 2019 đến năm 2021, UBND xã làm chủ đầu tư 39 công trình. Các công trình chỉ định thầu được thực hiện tiết kiệm khi ký hợp đồng theo quy định tại Quyết định số 02/2009/QĐ-UBND ngày 21/01/2009 của UBND tỉnh Hà Tĩnh.

Qua kiểm tra, UBND xã không có hồ sơ thể hiện việc công khai, minh bạch tổng mức vốn đầu tư, tổng dự toán được duyệt của từng dự án đầu tư; kế hoạch vốn đầu tư (kể cả điều chỉnh, bổ sung) được cơ quan cấp trên giao trong năm cho từng dự án đầu tư (mẫu số 05/CKTC-ĐTXD); kết quả lựa chọn nhà thầu đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt của từng dự án (mẫu số 02/CKTC-ĐTXD); số liệu quyết toán vốn đầu tư theo niên độ ngân sách hàng năm của từng dự án (mẫu số 03/CKTC-ĐTXD); số liệu quyết toán vốn đầu tư khi dự án hoàn thành đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt (mẫu số 04/CKTC-ĐTXD).

d. Quản lý và sử dụng đất

UBND xã đã thực hiện được một số nội dung công khai về quản lý và sử dụng đất như công khai quy hoạch chi tiết phân lô đất ở đối với các trường hợp giao đất, đấu giá quyền sử dụng đất cho các hộ, gia đình cá nhân, công khai các trường hợp đủ điều kiện, không đủ điều kiện cấp GCNQSD đất theo quy định. Tuy nhiên qua kiểm tra, quy hoạch sử dụng đất giai đoạn 2011-2020, kế hoạch sử dụng đất chưa được UBND xã thực hiện công khai theo quy định.

e. Huy động và sử dụng các khoản đóng góp của nhân dân

Năm 2019 và năm 2020, UBND xã huy động được 1.525.377.000 đồng từ nguồn đóng góp của nhân dân để xây dựng các công trình trên địa bàn xã. Tuy nhiên, UBND xã chưa thực hiện công khai số kinh phí huy động từ nguồn đóng góp của nhân dân theo quy định.

2.2.3. Việc xây dựng, thực hiện các định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Hàng năm, UBND xã đã xây dựng, ban hành quy chế chi tiêu nội bộ dựa trên các định mức, tiêu chuẩn, quy định của cấp trên để làm căn cứ thực hiện². Năm 2021, UBND xã đã thực hiện công khai quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định (năm 2019 và năm 2020 không thực hiện công khai quy chế chi tiêu nội bộ).

² Quyết định số 11/QĐ-UBND ngày 28/01/2019 Về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công của UBND xã Thạch Hội năm 2019; Quyết định số 11/QĐ-UBND ngày 11/02/2020 của UBND xã về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công của UBND xã Thạch Hội năm 2020; Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 26/01/2021 của UBND huyện về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công của UBND xã Thạch Hội năm 2021.

2.2.4. Việc thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 07/01/2019 về thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức năm 2019 và quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức, người lao động trong đơn vị; ban hành Văn bản số 12/UBND ngày 09/3/2020 về việc siết chặt kỷ luật kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ và tổ chức triển khai cho toàn thể cán bộ, công chức ký cam kết thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính; văn hóa công vụ; nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang; ban hành Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 07/01/2021 về việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan và Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 22/3/2021 về việc thực hiện quy chế dân chủ cơ sở năm 2021.

Trong kỳ thanh tra, tại địa phương không xảy ra việc cán bộ, công chức vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính.

2.2.5. Việc xử lý và giải quyết phản ánh, tố cáo về hành vi tham nhũng

Trong thời kỳ thanh tra, trên địa bàn xã không phát sinh các phản ánh, tố cáo về hành vi tham nhũng.

2.2.6. Việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán, các quyết định xử lý và việc chấp hành chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng

Trong thời kỳ thanh tra, UBND xã Thạch Hội có các nội dung liên quan đến Kết luận 136/KL-TT ngày 21/8/2020 của Chánh Thanh tra Sở Tài Chính cần phải thực hiện, cụ thể: nộp về ngân sách tỉnh số tiền 80.000.000 đồng và giảm trừ giá trị thanh toán cho đơn vị thi công 20.157.000 đồng. Tại thời điểm kiểm tra, UBND xã đã thực hiện xong và nghiêm túc kiểm điểm, rút kinh nghiệm về các nội dung trên.

2.2.7. Việc thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập

a. Việc tổ chức kê khai tài sản, thu nhập

UBND xã đã tổ chức thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập lần đầu theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng 2018 vào đầu năm 2021 theo chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên. Theo đó, UBND xã có 11 cán bộ, công chức thuộc diện phải kê khai lần đầu. Hồ sơ kê khai được lưu trữ đầy đủ theo quy định.

b. Việc công khai bản kê khai:

UBND xã đã thực hiện công khai bản kê khai tài sản, thu nhập bằng hình thức niêm yết tại trụ sở UBND xã đúng thời gian quy định.

c. Việc tiếp nhận, quản lý, bàn giao bản kê khai tài sản, thu nhập

UBND xã đã thực việc tiếp nhận, bàn giao bản kê khai, quản lý và thực hiện báo cáo đầy đủ theo hướng dẫn của UBND huyện.

3. KẾT LUẬN

3.1. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

3.1.1. Ưu điểm:

- Chủ tịch UBND xã đã quan tâm chỉ đạo và tổ chức thực hiện được một số nội dung về công tác tiếp công dân theo đúng quy định của Luật Tiếp công dân và các văn bản hướng dẫn thi hành. Thực hiện bố trí công chức phụ trách tiếp công dân thường xuyên theo quy định tại Điều 34 Luật Tiếp công dân; xây dựng, ban hành Lịch tiếp công dân định kỳ năm 2021 và tổ chức tiếp công dân định kỳ một số phiên theo quy định tại Điều 15 Luật Tiếp công dân. UBND xã đã thực hiện việc mở sổ theo dõi và ghi chép việc tiếp công dân. Các đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được tiếp nhận, xử lý tập trung về một đầu mối theo quy định tại khoản 1, Điều 3 Thông tư số 07/2014/TT-TTCP ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ.

- Chủ tịch UBND xã đã quan tâm chỉ đạo tổ chức giải quyết các đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân ngay từ khi mới phát sinh cũng như các đơn thư, vụ việc do UBND huyện chuyển đến. Năm 2021, UBND xã đã ban hành một số văn bản giao nhiệm vụ cho công chức chuyên môn tham mưu giải quyết đơn thư. Tổ chức hòa giải thành công một số vụ việc về tranh chấp đất đai.

- Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ và đột xuất về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo được UBND xã thực hiện đảm bảo đúng quy định tại Điều 15 Luật Tiếp công dân.

3.1.2. Hạn chế:

a. Về công tác tiếp công dân:

- Chủ tịch UBND xã chưa bố trí địa điểm tiếp công dân đủ điều kiện theo quy định; chưa ban hành Nội quy tiếp công dân theo đúng quy định tại Điều 15 Luật Tiếp công dân. Nội quy tiếp công dân chưa quy định các trường hợp được từ chối tiếp công dân; chưa quy định cụ thể lịch tiếp công dân định kỳ và thường xuyên.

- Chưa thực hiện chi trả chế độ bồi dưỡng cho cán bộ làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định tại Thông tư số 320/2016/TT-BTC ngày 14/12/2016 của Bộ Tài chính; Nghị quyết số 99/2018/NQ-HĐND ngày 18/7/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh và Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 31/10/2018 của UBND tỉnh.

- UBND xã chưa xây dựng, ban hành, niêm yết công khai đầy đủ lịch tiếp công dân theo quy định tại Khoản 2 Điều 24 Luật Tiếp công dân.

- Sử dụng mẫu sổ tiếp công dân năm 2019, năm 2020 và ghi sổ tiếp công dân năm 2021 tại một số mục chưa đúng quy định theo Thông tư số 06/2014/TT-TTCT ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ.

- Từ năm 2020, Chủ tịch UBND xã đã thực hiện tiếp công dân định kỳ. Tuy nhiên, việc tổ chức tiếp công dân định kỳ chưa đầy đủ theo quy định tại Điều 15 Luật Tiếp công dân. Sau các phiên tiếp công dân định kỳ, UBND xã chưa ban hành đầy đủ Thông báo kết quả tiếp công dân theo quy định tại Điều 12, Quy chế tiếp công dân và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo tập trung một đầu mối ở mỗi cấp hành chính ban hành kèm theo Quyết định số 21/2010/QĐ-UBND ngày 29/10/2010 của UBND tỉnh.

Trách nhiệm đối với các nội dung nêu trên thuộc về Chủ tịch UBND xã và trách nhiệm tham mưu của Công chức phụ trách công tác tiếp công dân.

b. Về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân:

- Hồ sơ giải quyết đơn thư, vụ việc lưu trữ không đầy đủ. Một số vụ việc UBND huyện giao giải quyết không có hồ sơ lưu trữ. Một số vụ việc hồ sơ lập thiếu chặt chẽ, gây khó khăn trong việc xem xét, xử lý đơn thư, vụ việc theo thẩm quyền khi tiếp tục phát sinh đơn thư.

- Giải quyết một số vụ việc tranh chấp đất đai chưa đúng trình tự, thủ tục quy định tại Điều 88 Nghị định số 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ. Có 02 vụ việc tranh chấp đất đai chưa có kết quả giải quyết cuối cùng.

- Một số đơn thư, vụ việc phát sinh tại xã và UBND huyện chuyển đến chậm được giải quyết nhưng không báo cáo tiến độ giải quyết, khó khăn, vướng mắc và xin gia hạn thời gian giải quyết.

Trách nhiệm đối với các tồn tại hạn nêu trên thuộc về Chủ tịch UBND xã, Công chức Tư pháp - Hộ tịch và Công chức địa chính, Tài nguyên và Môi trường.

3.2. Công tác phòng, chống tham nhũng

3.2.1. Ưu điểm:

- Hàng năm, UBND xã xây dựng kế hoạch phòng, chống tham nhũng để tổ chức triển khai thực hiện. Đã thực hiện công khai dự toán, quyết toán thu chi ngân sách và biểu đính kèm theo quy định theo Thông tư số 343/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính; công khai một số nội dung trong quản lý đầu tư XDCB theo quy định của Luật Đầu tư công, Luật Đấu thầu, Luật Xây dựng; công khai quy hoạch chi tiết phân lô đất ở đối với các trường hợp giao đất, đấu giá quyền

sử dụng đất cho các hộ, gia đình cá nhân, công khai các trường hợp đủ điều kiện, không đủ điều kiện cấp GCNQSD đất theo quy định của pháp luật về đất đai.

- Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ theo đúng quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn và thực hiện công khai bản quy chế chi tiêu nội bộ năm 2021 theo quy định tại Điều 18 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các kết luận thanh tra đã có hiệu lực pháp luật.

- Tổ chức kê khai, công khai, tiếp nhận, bàn giao và quản lý bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ.

3.2.2. Hạn chế:

- Việc xây dựng kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng hàng năm chưa bám sát các quy định hiện hành và văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của cấp trên; việc tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng chưa được quan tâm và thực hiện thường xuyên.

- UBND xã chưa thực hiện đầy đủ các nội dung về công khai, minh bạch trong quản lý đầu tư xây dựng cơ bản, quản lý và sử dụng đất, huy động các khoản đóng góp của nhân dân, thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 18 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Thông tư số 10/2005/TT-BTC ngày 02/02/2005 của Bộ Tài chính; khoản 3 điều 3 Điều 74 Luật đầu tư công năm 2019; Điều 5 Pháp lệnh số 34/2007/PL-UBTVQH11 ngày 20/4/2007 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội; khoản 6, Điều 4, Điều 6, Quyết định số 37/2019/QĐ-UBND ngày 26/6/2019 của UBND tỉnh.

Trách nhiệm đối với các hạn chế nêu trên thuộc về Chủ tịch UBND xã, Công chức Văn phòng, Công chức Kế toán, Công chức Địa chính, Tài nguyên – Môi trường và Công chức Tư pháp - Hộ tịch.

4. KIẾN NGHỊ BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Để tiếp tục phát huy ưu điểm và khắc phục một số tồn tại, hạn chế trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng, Chủ tịch UBND huyện giao Chủ tịch UBND xã Thạch Hội:

- Thực hiện công tác tiếp công dân đảm bảo theo đúng quy định của Luật Tiếp công dân năm 2013, Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân, Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra chính phủ quy định quy trình tiếp công dân; trong đó cần tập trung vào một số nội dung sau:

+ Bố trí địa điểm tiếp công dân đảm bảo điều kiện theo quy định để phục vụ công tác tiếp công dân tại UBND xã. Thực hiện chi trả chế độ bồi dưỡng tiếp công dân cho cán bộ phụ trách tiếp công dân theo quy định.

+ Ban hành Nội quy tiếp công dân theo đúng quy định; xây dựng, ban hành và niêm yết công khai lịch tiếp công dân theo quy định tại Điều 24 Luật Tiếp công dân.

+ Thực hiện nghiêm túc việc tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã theo quy định của Luật Tiếp công dân. Sau các phiên tiếp định kỳ phải ban hành Thông báo kết quả tiếp công dân định kỳ. Thường xuyên rà soát kết quả thực hiện các thông báo kết quả tiếp công dân định kỳ để tập trung chỉ đạo giải quyết dứt điểm theo thẩm quyền.

+ Chỉ đạo cán bộ phụ trách tiếp công dân thực hiện việc theo dõi, ghi sổ tiếp công dân đầy đủ, đúng quy định.

- Thực hiện xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định của Thông tư 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ. Lập và lưu trữ hồ sơ giải quyết đơn thư, vụ việc đầy đủ, khoa học.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể, tập trung chỉ đạo, đôn đốc giải quyết dứt điểm các đơn thư, vụ việc phát sinh đảm bảo kịp thời, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật. Tổ chức thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các nội dung sau giải quyết.

- Xây dựng kế hoạch giải quyết từng đơn thư, vụ việc cụ thể và tập trung giải quyết dứt điểm theo thẩm quyền đối với các đơn thư, vụ việc chưa được giải quyết hoặc chưa được giải quyết dứt điểm, báo cáo kết quả giải quyết về UBND huyện (qua Ban tiếp công dân huyện).

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng hàng năm đảm bảo bám sát các nội dung theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành, Kế hoạch phòng, chống tham nhũng của UBND huyện.

- Thực hiện công khai minh bạch đầy đủ các nội dung theo quy định trên các lĩnh vực quản lý tài chính ngân sách, đầu tư xây dựng cơ bản, quản lý và sử dụng đất...

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng trong cán bộ, công chức và nhân dân nhằm nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cán bộ, công chức trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

- Yêu cầu Chủ tịch UBND xã Thạch Hội tổ chức kiểm điểm, phê bình nội bộ để rút kinh nghiệm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân; công tác phòng, chống tham nhũng và báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (qua Thanh tra huyện) chậm nhất là 30 ngày kể từ ngày ban hành kết luận Thanh tra.

Giao Thanh tra huyện theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- UBKT Huyện ủy;
- Trưởng ĐCT phụ trách xã Thạch Hội;
- Phòng Nội vụ;
- UBND xã Thạch Hội;
- Lưu: VT, TTra.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Khoa

